

КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ДЗЕРЖИНСКИЙ РАЙОН»
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Лев-Толстовская средняя общеобразовательная школа»

249842, Калужская обл., Дзержинский р-н, с.Льва Толстого, ул.Полевая, д.10
тел./факс (8-48434) 7-14-61, e-mail: ziminawg@yandex.ru

ПРИКАЗ

20 февраля 2025 г.

№ 43 -ОД

**«Об организации приема
обучающихся в 1 классе»**

В соответствии со ст. 12, 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 02.09.2020 г. № 458 (в ред. от 30.08.2023 № 642), Постановлением администрации муниципального района «Дзержинский район» от 19.02.2025 г. № 255 «О закреплении муниципальных казенных образовательных организации Дзержинского района за конкретными территориями», на основании Устава МКОУ «Лев-Толстовская СОШ», в целях реализации конституционного права граждан на образование

приказываю:

1. Установить дату приема заявлений о зачислении в 1-ый класс для обучения в 2025-2026 учебном году детей, проживающих на территории МО «Сельское поселение «Село Льва Толстого», закрепленной за МКОУ «Лев-Толстовская СОШ», - **27 марта 2025 года.**

2. Утвердить следующий график подачи заявлений:

2.1. Прием заявлений граждан, зарегистрированных на территории, закрепленной за МКОУ «Лев-Толстовская СОШ», - **с 8:00 час. 27 марта по 30 июня 2025 года.**

2.2. Прием заявлений на свободные места - **с 07 июля по 05 сентября 2025 года.**

2.3. Время приема заявлений и документов: понедельник - пятница с 8:30 до 14:30.

2.4. Количество запланированных мест - 75 человек.

3. В рамках подготовки к приемной кампании **Цикал А.В.**, ответственной за работу в РГИС «Моя школа», до **24.02.2025** провести в РГИС «Моя школа» подготовительные работы в соответствии с Инструкцией для проведения подготовительных работ в РГИС «Моя школа» (Письмо Министерства образования и науки Калужской области от 12.02.2025 № 21-021/240-25) в части:

- актуализации справочников территориальной привязки;
- продления (создания новых) образовательных программ на 2025-2026 учебный год;
- создания 1-х классов на 2025/2026 учебный год;
- при условии завершения процедуры регистрации к единой системе идентификации и аутентификации направлять уведомление о факте приема заявления в 1 класс в личный кабинет на ЕПГУ.

4. Ответственным за прием документов назначить заместителя директора по УВР Горшкову И.И.

5. Заместителю директора по УВР Горшковой И.И.:

- разместить на официальном сайте в сети Интернет, информационных стендах школы сведения о свободных местах (для поступающих в 1-й класс – не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории; для детей, которые не проживают на закрепленной территории, –

не позднее 5 июля), положение о приеме, распорядительный акт органа власти о закреплённой территории, формы заявлений о зачислении;

- ознакомить родителей (законных представителей) поступающего ребенка с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательной программой и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся;
- консультировать родителей (законных представителей) по вопросам приема в школу.

6. Документоведу Сухоруковой Т.М.:

- принимать у родителей (законных представителей) заявления о зачислении и документы, проверять их, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в МКОУ «Лев-Толстовская СОШ»;
- выдавать родителям (законным представителям) расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение, перечнем представленных документов и заверенных подписью ответственного за прием.
- готовить проекты приказов о зачислении;

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор школы

Алехина Г.Д.

С приказом ознакомлены:

Горшкова И.И.
Сухорукова Т.М.
Цикал А.В.